

DOCUMENTACION PARA ADJUNTAR A LA MATRÍCULA ALUMNADO DEL CENTRO, (Repetidores y los que promocionan a 2º o 3º)

Solicitar cita previa a través de la web, para presentar la matrícula:

www.losgladiolos.es/cita-previa

- **2 FOTOGRAFIAS TAMAÑO CARNÉ: No valen fotocopias de fotos. Poner nombre completo**
- **FOTOCOPIA DEL D.N.I. EN VIGOR**
- **FOTOCOPIA COTEJADA DE LAS NOTAS FINALES.**
- **SOLICITUD DE CONVALIDACIONES SI NO SE HAN PRESENTADO EN EL CURSO ANTERIOR.** Este impreso está en la conserjería del centro, los interesados lo solicitan y lo entregan junto con la matrícula. Deberán aportar la documentación correspondiente para poder convalidar.
- **IMPRESO DE MATRÍCULA:** Rellenar todos los apartados correctamente y con letra clara.
- **Copia de la Resolución de convalidaciones: El alumnado que tenga convalidaciones de años anteriores hechas por este centro o por el ministerio, deben adjuntarla en el momento de la matrícula.**
 - En el caso de **no haber solicitado** las convalidaciones en el curso anterior, presentar en el momento de la matrícula. Solicita documentación en conserjería y se adjunta en la matrícula junto con la documentación para convalidar.
- **COPIA DEL INGRESO EN LA CAIXA.**
- **Anexo II: CONSENTIMIENTO INFORMADO TRATAMIENTO DE IMÁGENES/VOZ DEL ALUMNADO EN CENTROS DOCENTES DE TITULARIDAD PÚBLICA DE LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES, CULTURA Y DEPORTES.**
- **Anexo IV: IMPRESO PARA OBTENER EL CARNÉ ESCOLAR: Con foto pegada**
- **FOTOCOPIA DEL CARNÉ DE VACUNACIÓN DE HEPATITIS B Y TÉTANOS.** (Para los alumnos/as que van a realizar FCT de la familia de Sanidad.)
- **Documento de uso de identificación.**
- **DOCUMENTO INFORMATIVO DEL PROCEDIMIENTO DE BAJA.**